

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОБУ №14 «Улыбка»

Н.И.Гарник



## Положение о Совете по питанию

муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения  
детский сад № 14 «Улыбка» ст.Бесскорбная

муниципального образования Новокубанский район

### I. Общие положения

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ОУ.

1.2. В своей работе Совет по питанию руководствуется:

- Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- Уставом МДОБУ №14

### II. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ДООУ и представителя общественности (член родительского комитета).

Общее количество членов Совета по питанию – 5 человек.

2.2. Председателем совета по питанию является председатель ПК. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- старшие медицинская сестра;
- повар;
- завхоз
- воспитатель
- младший воспитатель

2.4. Состав совета по питанию утверждается Приказом руководителя ОУ сроком на 1 год.

### **III. Основные задачи работы Совета по питанию**

3.1 Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в ДООУ.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ДООУ.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в ДООУ.

### **IV. Порядок и направления работы Совета по питанию**

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ДООУ и способствует его интеграции в работу.
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания.
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд.
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока ( материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи... )
- за организацией питания детей и детей-аллергиков на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи.

- за работой продуктовой кладовой ( прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим).
  - за выполнением 10-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки.
  - за организацией транспортировки продуктов, их качеством.
  - за ведением документации по организации питания.
- 4.3. Совет проводит плановые заседания 1 раз в месяц, оформляя их протоколами в электронном виде.

## **V. Права и обязанности членов Совета по питанию.**

5.1. Члены Совета по питанию ДООУ обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию ДООУ имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений.
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДООУ.
- ходатайствовать перед администрацией по поощрению или наказанию сотрудников, связанных с организацией питания.